



香港浸會大學普通話培訓測試中心
國家語委【普通話水平測試】(PSC)

申請須知

- 申請費用：請按所需申請項目繳付費用*（如以支票繳付，抬頭寫上「香港浸會大學」，並於支票背頁寫上姓名、組別編號及聯絡電話）。
- 申請方法
 - 郵寄：填妥 (i)申請表，連同 (ii)香港身份證/註冊證副本及 (iii)申請費用（劃線支票），郵寄至「九龍塘聯合道三百二十號建新中心二樓香港浸會大學持續教育學院」，信封面請註明「國家語委【普通話水平測試】」；本院將以電郵確認收妥此申請。
 - 親身遞交：填妥 (i)申請表，連同 (ii)申請費用（現金/易辦事/劃線支票），親臨本院九龍塘校園中心思齊樓、尖沙咀中心、東九龍中心或灣仔中心辦事處遞交。
- 申請注意事項
 - 如欲更改考試日期，須於原定考試日期最少兩星期前申請。本院只可為考生安排同一屆測試的其他考試日期，獲批與否，概由本院決定。
 - 如欲覆核考試成績，須於成績公佈後四星期內申請，逾期申請恕不受理。若成績獲得調整，本院將退回申請費用。
 - 本院所發出的證書不設補發，遺失證書的考生如欲索取相關證明，請申請考試成績證明書。一般情況下，證明書會於本院收妥申請後四星期內發出。
- 此表格所填報的個人資料及提交的文件只供處理本項申請用，並將會於完成處理後三個月內銷毀。

*所有費用如有更改，恕不另行通知。

個人資料

中文姓名：_____ 英文姓名：_____ 身份證號碼：_____

日間聯絡電話：_____ 電郵地址：_____

組別編號：_____ 註冊編號：_____ 考試日期：_____ - 第 _____ 屆

所需申請項目

(請以✓選擇)	申請項目 (請參閱申請須知第3項)	費用* (港幣)	FOR OFFICE USE (Receipt No.)
	更改考試日期：由 _____ 更改為 _____	\$ 250	
	覆核考試成績	\$ 500	
	國家語委【普通話水平測試】考試成績證明書 (#請選擇領取方法)	\$ 100	

*領取方法 (請以✓選擇)

- 郵寄至指定地址 (請填妥下方表格*)
- 於九龍塘校園中心思齊樓辦事處領取 (須於證明書發出後一個月內到取)

簽署：_____ 日期：_____

本院專用 FOR OFFICE USE ONLY

Application received by: _____ (/ /) Identity verified by: _____ (/ /) Application Fee received by: _____ (/ /)

Receipt acknowledged by: _____ (/ /)

Assessment date change recommended by: _____ (/ /) Handled by: _____ (/ /)

Reassessment handled by: _____ (/ /) Result: Unchanged

Grade changed to _____; System updated by: _____ (/ /)

Document prepared by: _____ (/ /) Verified by: _____ (/ /) Sent out by: _____ (/ /)

+ 如以郵寄方式領取，請用正楷填妥收件人姓名及郵寄地址。	姓名: _____
	地址: _____

